

COMUNE di LOCANA



COMUNE DI LOCANA

PROVINCIA DI TORINO

NEL

PARCO NAZIONALE DEL GRAN PARADISO

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO**

ANNI 2014 - 2019

(art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da Città Metropolitane e Comuni ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a :

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della Città Metropolitana e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'Ente Locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o Metropolitan, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeL e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per le Città Metropolitane e per tutti i Comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno

ANNO	2013	2014	2015	2016	2017	2018
POPOLAZIONE	1569	1538	1498	1471	1450	1438

1.2 Organi Politici

GIUNTA : Presidente BRUNO MATTIET Giovanni

Assessori : PERUZZO CORNETTO Mauro – CAVORETTO Silvana

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente :BRUNO MATTIET Giovanni

Consiglieri : PERUZZO CORNETTO Mauro – CAVORETTO Silvana – NOASCONE Mauro – TUBEROSA

Ezio – BERTOLDO Luciano – CAVORETTO Elio – BRUNO MATTIET Luca – GUGLIEMMETTI Mauro –

RONDOLETTI Marco – GIACOLETTO PAPAS Simona;

Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore :

Segretario : SEGRETERIA CONSORZIATA CAPO CONSORZIO COMUNE DI FELETTO

Numero dirigenti :

Numero posizioni organizzative : N. 2 AREA FINANZIARIA TRIBUTI / AREA TECNICA MANUTENTIVA

Numero totale personale dipendente n. 9

1 VIGILI – 2 ESECUTORE UFF. TECNICO – N. 1 ISTRUTTORE UFFICIO DEMOGRAFICO – N. 2

ISTRUTTORE UFFICIO PROTOCOLLO –DEMOGRAFICI – TRIBUTI – N. 1 ISTRUTTORE UFFICIO

BIBLIOTECA – N. 1 UFFICIO SEGRETERIA - N. 3 OPERAI MANUTENTIVI

1.3 Condizione giuridica dell'Ente: Si dichiara che l'ente NON è stato commissariato nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

Condizione finanziaria dell'Ente: Si dichiara che l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.4 Situazione di contesto interno/esterno: La criticità riscontrata durante il mandato riguarda il pronto intervento di fronte alle calamità naturali causate dal maltempo in quanto essendo il paese interamente montano e il territorio molto vasto ben 13.200ettari con altitudine che va da m. 613 e m 3680 sul livello del mare. L'amministrazione ha provveduto tempestivamente alla risoluzione dei problemi quali frane, neviccate e alluvioni mettendo in sicurezza i cittadini e le abitazioni;

Il comune nello specifico ha dovuto affrontare 2 emergenze che hanno interessato il territorio comunale:

- l'incendio scoppiato il 23 Ottobre 2017 che ha interessato una grande parte del territorio comunale arrivando a lambire diverse frazioni (Bardonetto, Bosco, Carlevria, Gascheria) e gli impianti di proprietà di Iren il Santuario di Madonna delle Grazie del Gurgo e diversi punti della Strada Provinciale 460;
- Le forti precipitazioni iniziate l' 11/06/2018 che hanno portato a smottamenti sul territorio Comunale ed in particolare sulla strada tra la Località Fontana e Barelli;

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL: L'unico parametro che risulta positivo sia all'inizio che alla fine del mandato è quello relativo al volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiori al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente. L'ente non risulta deficitario in nessun anno del mandato.

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. Attività normativa : L'ente ha adottato nel quinquennio i provvedimenti tariffari come da normativa vigente nei singoli anni, contenendo nel rispetto della legge e degli equilibri di bilancio, al minimo, le aliquote adottate.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1.1 IMU : Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU) Non viene applicata la TASI.

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4	4	4	4	4
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	6,6	6,6	6,6	6,6	6,6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) solo categoria D7	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6

2.1.2 Addiz. Irpef : aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	4	4	4	4	4
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di copertura	100	100	100	100	100

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni : Con delibera di CC. N. 2 del 18/01/2013 si è approvato il regolamento per i controlli interni individuando la figura del Segretario Comunale quale responsabile degli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL

3.1.1 Controllo di gestione: i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, sono i seguenti:

- Rispetto del limite della spesa del Personale, incentivando l'attività di stage nell'ufficio amministrativo e finanziario e attivando dei cantieri di lavoro cofinanziati per le attività di manutenzione strade e mantenimento del verde pubblico.
- Lavori pubblici: Pluralità di interventi per messa in sicurezza del territorio quali: Messa in sicurezza delle strade Comunali Varie e manutenzione con particolare messa in sicurezza della strada comunale Rosone-San Lorenzo; Allargamento carreggiata ponte Bottegotto con rifacimento barriere di protezione; Realizzazione rampa di accesso carrabile area campi bocce in località Rosone; Messa in sicurezza movimento franoso della parete rocciosa sovrastante la frazione di Cussalma; Opere difesa caduta massi in località Ghiglieri; Difesa spondale sul torrente Orco in località Gurgo; Passerella di attraversamento in località Bosco (cofinanziamento intervento realizzato dall'Unione Montana Gran Paradiso); Installazione stazione inclinometrica in località Rosone Bertodasco per monitoraggio frana; In fase di progettazione esecutiva i lavori di completamento protezione abitato Fraz. Gascheria/Boschietto; Realizzazione di una nuova centralina Idroelettrica in località Costa Bugni utilizzando la rete acquedottistica del serbatoio di San Lorenzo;
- Gestione del territorio: Si sono realizzate tante Piste Agrosilvo Pastorale per il raggiungimento delle varie Borgate quali: Balmella-Seral; Cialma-Cimur; completamento Muliner Bovili; Si è gestito l'arredo urbano con particolare cura del centro storico e delle aree verdi potenziando i servizi esistenti, parco giochi e aree attrezzate Nusiglie con lo spostamento del vecchio locale Bar del Carrello, Zaunere e Gioldi (monumento spazzacamino) con realizzazione di nuovo servizio igienico;
- Istruzione pubblica: Risultano appaltati i lavori di miglioramento funzionale accessibilità all'edificio scolastico (scuole medie) con la realizzazione di un servoscala per accesso a persone con disabilità, oltre a piccoli interventi di manutenzione straordinaria (intonaco, sostituzione porte di sicurezza, etc)
- Ciclo dei rifiuti: E' stato avviato il progetto di raccolta differenziata con realizzazione aree ecologiche nelle frazioni e raccolta "porta a porta" nel concentrico e frazioni più popolate;
- Sociale: E' stato istituito e riconosciuto dalla Regione Piemonte il Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile; sono stati attivati direttamente o mediante Unione i cantieri di lavoro e PPU (lavori di pubblica utilità) e sono in corso di attivazione tre borse di studio con cofinanziamento della Fondazione C.R.T.; E' stata stipulata convenzione con il Tribunale di Ivrea per utilizzo personale LPU e Messa alla Prova; Istituzione del bonus "Tutti a Scuola a Locana" per il mantenimento del numero minimo di alunni per le scuole che si trovano sul territorio comunale e favorire l'immigrazione nel territorio di nuove famiglie;
- Sono stati costruiti dei nuovi Loculi Cimiteriali nel Cimitero del Capoluogo con la realizzazione di rifacimento pavimentazione ingresso principale ed è in corso di realizzazione un nuovo accesso lato monte Vigna per eliminazione barriere architettoniche;

- **Turismo:** Sono stati realizzati gli interventi per il potenziamento dello sviluppo turistico della stazione sciistica la Cialma, quali: Ampliamento parcheggio in località Carrello; ristrutturazione e realizzazione nuovo bar ristorante; completamento della rete acquedottistica per impianto innevamento con cablaggio elettrico; spostamento gruppo elettrogeno e quadro elettrico ex locale gatti e realizzazione locali (camera e servizi igienici) per il gestore; acquisto di gatto delle nevi e cannone per innevamento; E' in fase di ultimazione la realizzazione della nuova ferrata località Costa Bugni/Perebella; E' stato stipulato tra il Comune di Locana e la Regione Piemonte un accordo di programma per il potenziamento dell'impianto sciistico alpe Cialma con la realizzazione di una seggiovia (l'importo dell'opera di 2 milioni di euro sarà finanziato al 50% dal Comune di Locana e al 50% dalla Regione Piemonte)
- **Illuminazione Pubblica:** Sono state potenziate con nuovi punti luminosi alcune borgate e sono state sostituiti i vecchi corpi luminanti con lampade a led (vie di maggior traffico);

3.1.1.1 Controllo strategico: L'amministrazione ha conseguito tutti gli obiettivi di indirizzo generale che si era prefissata

3.1.1.2 Valutazione delle performance: Sono state approvate le procedure per la valutazione della performance individuando nel Segretario Comunale il responsabile delle valutazioni e sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.507.494,28	2.306.967,21	2.380.774,22	2.208.996,44	3.985.400,93	+ 1,589
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	145.255,29	75.945,36	58.072,39	153.935,89	198.347,93	+1.365
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	2.652.749,57	2.382.912,57	2.438.846,61	2.362.932,33	4.183.748,86	+1,58

SPESE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.795.375,31	1.750.409,76	1.824.126,99	1.890.991,93	1.821.593,86	+1,014
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	626.918,78	507.090,37	457.584,66	620.517,08	503.515,64	-0.803
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	167.254,28	167.254,28	121.203,72	137.943,58	144.490,41	-0.864
TOTALE	2.589.548,37	2.424.754,41	2.406.399,37	2.649.452,59	2.472.335,91	-0.954

PARTITE DI GIRO (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	173.470,32	378.510,57	538.230,51	430.385,76	700.641,80	+4.038
TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI	173.470,32	378.510,57	538.230,51	430.385,76	700.641,80	+4.038

(*) Dati provvisori preconsuntivo

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.507.494,28	2.306.967,21	2.380.774,22	2.208.996,44	3.985.400,93
Spese Titolo I	1.795.375,31	1.750.409,76	1.775.953,15	1.890.991,93	1.821.593,86
Rimborso Prestiti parte del titolo III	167.254,28	167.254,58	121.203,72	137.943,58	144.490,41
Utilizzo avanzo per spese correnti				35.000,00	
SALDO DI PARTE CORRENTE	544.864,69	389.302,87	483.617,35	215.060,93	2.019.316,66

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	145.255,29	75.945,36	58.072,39	153.935,89	198.347,93
Entrate titolo V**					
TOTALE titoli (IV + V)					
Spese Titoli II	626.918,78	507.090,37	352.584,66	620.517,08	503.515,64
Differenza di parte capitale	-481.663,49	-431.145,01	-294.512,27	-466.581,19	-305.167,71
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Fondo pluriennale				150.000,00	1.193.605,11
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	461.000,00			53.850,33	265.000,00
SPESE DI PARTE CAPITALE				620.517,08	503.515,64
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	-20.663,49	-431.145,01	-294.512,27	-262.730,86	-1.233.772,82

** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

(*) Dati provvisori preconsuntivo

3.3 Gestione di competenza 2014. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	2.430.850,61	
Pagamenti	(-)	2.024.963,74	
Differenza	(+)	405.886,87	
Residui attivi	(+)	395.369,28	
Residui passivi	(-)	738.054,95	
Differenza		- 342.685,67	
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	63.201,20

Gestione di competenza 2015. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	1.943.719,73	
Pagamenti	(-)	2.208.345,28	
Differenza	(+)	- 264.625,55	
Residui attivi	(+)	817.703,41	
Residui passivi	(-)	594.919,70	
Differenza	(+)	222.783,71	
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	- 41.841,84

Gestione di competenza 2016. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	2.361.585,22	
Pagamenti	(-)	2.214.126,36	
Differenza	(+)	147.458,86	
Residui attivi	(+)	615.491,90	
Residui passivi	(-)	688.259,94	
Differenza		- 72.768,04	
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	74.690,82

Gestione di competenza 2017. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	2.313.507,63	
Pagamenti	(-)	2.380.638,00	
Differenza	(-)	67.130,37	
Residui attivi	(+)	479.810,46	
Residui passivi	(-)	699.200,35	
Differenza		- 219.389,89	
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	- 286.520,26

Gestione di competenza 2018. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	4.133.900,41	
Pagamenti	(-)	2.298.224,84	
Differenza	(+)	1.835.675,57	
Residui attivi	(+)	750.490,25	
Residui passivi	(-)	874.752,87	
Differenza		- 124.262,62	
		Avanzo(+) o Disavanzo (-)	+ 1.711.412,95

(*) Dati provvisori preconsuntivo

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	2.617.014,64	2.017.356,54	2.085.193,15	2.095.728,50	3.858.652,35
Totale residui attivi finali	3.466.950,64	2.486.439,67	1.821.418,70	1.180.905,66	1.068.347,86
Totale residui passivi finali	4.391.024,89	1.944.679,39	1.156.089,76	1.172.506,81	1.382.827,53
Risultato di amministrazione Comprensivo del fpv	1.692.940,39	2.559.116,82	2.600.522,09	2.104.127,35	3.544.172,68
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (Rendiconto 2017)

Residui attivi al 31-12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	4,90	0,00	134.775,20	134.780,10
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	7.931,01	136.934,78	144.865,79
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	4.060,48	0,00	86.472,62	26.397,26	116.930,36
Totale	4.060,48	4,90	94.403,63	298.107,24	396.576,25
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	581.085,54	0,00	18.105,00	121.500,00	720.690,54
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	581.085,54	0,00	18.105,00	121.500,00	720.690,54
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	3.362,30		73,35	60.203,22	63.638,87
Totale generale	3.362,30		73,35	60.203,22	63.638,87
TOTALE GENERALE	588.508,32	4.90	112.581,98	479.810,46	1.180.905,66

Residui passivi al 31-12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	9.422,73	6.655,96	67.605,14	349.956,89	433.640,72
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	9.636,30	5.348,31	36.418,36	283.225,84	334.628,81
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	325.769,66	2.208,00	10.242,00	66.017,62	404.237,28
TOTALE	344.828,69	14.212,27	114.265,50	699.200,35	1.172.506,81

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	14,45 %	44,01 %	24,45 %	12,88 %	13,95 %

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. , l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013)

2014	2015	2016	2017	2018
SI	SI	SI	SI	SI

5.1 Per l'anno 2013 l'ente ha rispettato il patto di stabilità interno

SI

5.2 l'ente non è soggetto a sanzioni

SI

6. Indebitamento**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)
(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)**

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	2.255.401,85	2.088.147,57	1.966.943,85	1.829.000,27	1.682.096,27
Popolazione Residente	1538	1498	1471	1450	1438
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.466,45	1.393,96	1.337,15	1.261,38	1.169,75

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,020%	3,020%	3,91%	3,84%	3,45%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2017 riferito all'ultimo rendiconto approvato:

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A)Crediti verso Partecipanti	0,00	Al) Fondo di dotazione	630.757,86
B I) immobilizzazioni materiali	0,00	All) Riserve	19.557.256,83
BII) – BIII) Immobilizzazioni materiali	20.781.739,21	AIII) Risultato economico dell'esercizio	- 1.112.817,24
BIV) Immobilizzazioni Finanziarie	66.087,82	A) Totale Patrimonio Netto	19.075.197,45
B)Totale Immobilizzazioni	20.847.827,03	B) Fondi per Rischi ed Oneri	203.783,00
CI) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
CII) Crediti	1.132.314,35	D) Debiti	4.226.487,74
CIII) Attività Finanziarie	0,00		
CIV) Disponibilità Liquide	2.095.728,50		
C) Totale Attivo Circolante	3.228.042,85		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	570.401,69
TOTALE ATTIVO	24.075.869,88	TOTALE	24.075.869,88

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio riconosciuti o ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	577.456,59	577.456,59	577.456,59	577.456,59	577.456,59
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	533.147,55	515.991,80	516.439,24	551.832,82	507.784,25
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,69	29,48	29,61	29,18	27,87

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

- Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.
- Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Il Comune di Locana non è stato oggetto di rilievi avanzati dalla Corte dei Conti, né di rilievi avanzati dai Revisori dei Conti, nei cinque anni di questo mandato.

Partecipazioni societarie detenute da questo Comune

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione
A	B	C	D	E
Dir_1	07937540016	SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.P.A.	2000	0,00002
Dir_2	08541120013	VALLI DEL CANAVESE-GRUPPO AZIONE LOCALE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA "GAL VALLI DEL CANAVESE"	2002	1,19
Dir_3	07129470014	IREN SPA	1996	0,00003918
Dir_4	07610810017	PROVANA SPA - SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE	1998	0,17

Con deliberazione di consiglio comunale n. 17 del 02.11.2018 si è avviata la procedura di vendita quote Provana SPA detenute da questo Ente;

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
SMAT SPA	ACQUEDOTTI	CC 8 del 01/03/2004	
CONS. CAN.AMBIENTE	RIFIUTI	CC 9 del 01/03/2004	
ATO	ACQUEDOTTI	CC8 del 01/03/2004	

Locana, 20 Marzo 2019

IL SINDACO
(BRUNO MATTIET Giovanni)



CERTIFICAZIONE DELL' ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 20.3.2019.....

**L'organo di revisione
economico finanziario (1)**
(ANDRETTA Dott. Daniele)



- (1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.