

PROVINCIA DI TORINO

COMUNE DI LOCANA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 36

OGGETTO :

**PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2015/2017 E PIANO DELLE ASSUNZIONI 2015 - RICOGNIZIONE
ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE.**

L'anno **duemilaquindici**, addì **dodici**, del mese di **giugno**, alle ore **14** e minuti **00**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
BRUNO MATTIET GIOVANNI	SINDACO	X	
PERUZZO CORNETTO MAURO	VICE SINDACO	X	
CAVORETTO SILVANA	ASSESSORE	X	
Totale		3	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signora **MAGLIONE DOTT.SSA TIZIANA**.

OGGETTO: programma triennale del fabbisogno di personale 2015/2017 e piano delle assunzioni 2015 - ricognizione annuale delle eccedenze di personale.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 39 della legge n. 449/1997, cd. finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

Visto altresì l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

Visto l'articolo 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della Giunta Comunale tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del Sindaco o del Consiglio;

Richiamato altresì l'art. 33 del d.lgs. 165/2001 come sostituito dall'art. 16 della L. 183/2011 (Legge di stabilità 2012);

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 30 del 19 aprile 2013 di approvazione del Regolamento sugli uffici e servizi e rideterminazione della pianta organica;

VISTO che nell'anno 2015 è cessato dal servizio numero 1 dipendente a tempo pieno e indeterminato per una spesa di 26.916,48, cifra che quindi l'Ente può destinare a nuove assunzioni nel 2015;

Considerato che per ciò che attiene alla ricognizione annuale di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011 non risultano eccedenze di personale;

Ritenuto opportuno procedere alla copertura dei due posti vacanti risultanti dalla rideterminazione della dotazione organica approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n.35 in data odierna;

Visti l'art. 1, comma n. 557, della legge 296/2006, cd. finanziaria 2007, nonché i D.L. n. 112/2008 e n.78/2010 e l'art. 3 comma 5 del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" così come convertito in legge 11 agosto 2014, n. 114, pubblicata nella G.U. n. 190 del 18 agosto 2014, in vigore dal 19/08/2014, i quali dispongono che gli enti sottoposti al patto di stabilità non possono superare la spesa per il personale del triennio 2011-2012-2013 e non possono effettuare assunzioni, nell'anno 2015, per una spesa superiore al 60% di quella relativa alle cessazioni verificatesi nell'anno precedente (limite fissato all'80% per gli anni 2016 e 2017);

Dato atto che nell'anno 2014 l'Ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto all'anno 2013 e che l'obbligo di legge risulta rispettato, allo stato delle previsioni, anche nell'anno 2015;

Ricordato che le assunzioni in mobilità provenienti da PA (ex articolo 30 D.Lgs. n. 165/2001) che hanno vincoli alle assunzioni non devono essere conteggiate nel tetto di spesa per le nuove assunzioni, così come le mobilità in uscita non determinano risparmi da utilizzare per nuove assunzioni sempre a tempo indeterminato;

Ritenuto di dover definire già in questa sede le modalità di copertura dei posti che si intendono mettere a concorso o selezione, modalità da applicare una volta terminata la procedura di mobilità del personale in disponibilità e di mobilità volontaria, di cui rispettivamente agli articoli 34 bis e 30 del D.Lgs. n.165/2001;

Preso atto altresì che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

DATO ATTO che nel bilancio preventivo 2015 e nel consuntivo 2014 la spesa del personale non supera i limiti imposti dalla vigente normativa sopra richiamata;

Dato atto che la Giunta Comunale, in data odierna, ha approvato il piano triennale delle azioni positive di cui all'articolo 48 del D. Lgs n. 198/2006;

Visto l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, l'articolo 39 della legge n.449/1997 e gli articoli 7 ed 8 del CCNL 1.4.1999 in tema di relazioni sindacali;

Visto il bilancio di previsione 2015 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.17 del 26.06.2015;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisito il parere di regolarità contabile espressi dal responsabile dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
Con voti unanimi e favorevoli espressi ed accertati nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) per le motivazioni indicate in premessa, di dare atto che per ciò che attiene alla ricognizione annuale di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011 non risultano eccedenze di personale;
- 2) di approvare la programmazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato per l'anno 2015 e per il triennio 2015-2017;
- 3) di dare atto che le assunzioni di cui al predetto piano risultano programmate nel rispetto della riduzione della spesa del personale rispetto al triennio 2015-2016-2017;
- 4) di autorizzare a valere sull'esercizio 2015 l'assunzione del seguente personale a tempo indeterminato nel rispetto di tutte le normative vigenti e dei principi contabili operanti in materia:

Anno 2015

Categoria/ Posizione Economica	Profilo professionale	N. unità	AREA	Data presu nta assun zione	Retribuzione Lorda + Oneri
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - ESPERTO ATTIVITA' SOCIO CULTURALI	1(Tempo parziale ore 18)	FINANZIARIA AMMINISTRATIVA	2015	13.458,24
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	1 (Tempo parziale ore 18)	FINANZIARIA AMMINISTRATIVA	2015	13.458,24

- 5) di disporre la trasmissione di copia della presente deliberazione alle rappresentanze sindacali unitarie interne del personale;
- 6) di disporre ogni altra comunicazione della presente prevista dalle vigenti normative;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D. Lgs. 18 agosto, n.267;

Parere di regolarità tecnica

Visto con parere favorevole

Il Segretario Comunale
f.to Maglione dott.ssa Tiziana

Parere di regolarità contabile

Visto con parere favorevole

Il Responsabile del Serv.Finanziario
f.to Perotti Marina

Letto, confermato e sottoscritto

In originale firmati

IL PRESIDENTE
F.to BRUNO MATTIET GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGLIONE DOTT.SSA TIZIANA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Copia conforme all' originale, un estratto del quale viene pubblicato nel sito web istituzionale del Comune per quindici giorni consecutivi dal 20/07/2015 ai sensi dell. 32 c.1 Legge n. 69 del 18.06.2009 , e contestualmente verrà comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/00.

Li 20/07/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
MAGLIONE DOTT.SSA TIZIANA

REFERTO DI ESECUTIVITA' (Art.134 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data _____

1) in quanto **non soggetta** a controllo preventivo di legittimità (art. 134 c.3 D.Lgs 267/2000)
☐ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

☒ Resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U. N.267/2000.

Li 20/07/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGLIONE DOTT.SSA TIZIANA
